

Manizales, 21 de octubre de 2025

**Doctor:**

**Fernando Merchán Ramos**

**Gerente**

**UNIDAD DE GESTIÓN DEL PATRIMONIO AUTÓNOMO AEROCAFÉ**

**Asunto:** Presentación propuesta para la prestación de servicios profesionales como ingeniero civil.

**Presentado a:** Unidad de gestión del patrimonio autónomo aerocafé

**Presentado por:** Daniel Herrera López, ingeniero civil.

Yo Daniel Herrera López, identificado con cedula de ciudadanía N° 1.053.852.008 de Manizales Caldas, presento mi oferta económica para prestar servicios profesionales como Ingeniero Civil

**Objetivo:** “PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO INGENIERO AUXILIAR EN LAS GESTIONES Y ACTIVIDADES REQUERIDAS POR LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE LA UNIDAD DE GESTIÓN DEL PATRIMONIO AUTÓNOMO AEROCAFÉ”.

Debido a mi conocimiento hago una oferta de servicios por valor de **SEIS MILLONES QUINIENTOS DIECIOCHO MIL QUINIENTOS DOCE (\$6.518.512)** con un plazo de ejecución de dos meses, contados a partir de la suscripción del acta de inicio, llevando a cabo las siguientes actividades:

- a) Apoyar la organización y manejo de los documentos e información técnica del proyecto
- b) Apoyar el procesamiento de datos para análisis y evaluación de alternativas y/o proyección de escenarios requeridos para la planeación y ejecución de las obras.
- c) Apoyar la revisión de todos los productos objeto de los contratos de consultoría, interventoría y obra que se suscriban para la construcción del Aeropuerto del Café.

- d) Apoyar el proceso de revisión de actas y documentos de pago de contratos de consultoría, interventoría y obra que se suscriban para la construcción del Aeropuerto del Café y que sean designados por el supervisor del contrato.
- e) Apoyar en las respuestas técnicas a cargo de la Dirección Técnica de la Unidad de Gestión, que le sean asignadas.
- f) Apoyar las actividades que requiera la Dirección Técnica de la Unidad de Gestión desde oficina o en el lugar de ejecución de las obras.
- g) Apoyar las actividades de planeación y coordinación de la ejecución de todas las obras del proyecto, de conformidad con los contratos de obra y de suministro de equipos y servicios, que para el efecto suscriba la Unidad de Gestión.
- h) Apoyar la gestión y entrega oportuna de la información necesaria para la estructuración de los Informes de Cumplimiento Ambiental, a cargo de la Unidad de Gestión Patrimonio Autónomo Aeropuerto del Café.
- i) Apoyar y/o hacer parte de los comités de evaluación de propuestas en desarrollo de procesos de contratación, el Gerente de la Unidad De Gestión así lo dispongan.
- j) Asistir y participar en las reuniones y/o comités que determine el Gerente y/o el Director Técnico de la Unidad de Gestión.
- k) Apoyar el manejo, archivo y custodia de la información técnica, física y digital, suministrada y/o producida para la ejecución del proyecto.
- l) Coadyuvar, atender y aplicar las normas y procedimientos que se decidan para procurar el mejor funcionamiento posible de la Unidad de Gestión.
- m) Garantizar el cuidado y buen uso de los elementos o la información que sea puesta a su disposición para el cumplimiento de sus funciones.
- n) Guardar estricta reserva respecto de la información a la que tenga acceso en cumplimiento de sus funciones.
- o) Desempeñar las demás funciones que le sean asignadas por el Gerente y/o el Director Técnico de la Unidad de Gestión para el cumplimiento de los objetivos y metas de ésta, de acuerdo con la naturaleza, propósito principal y área de desempeño del cargo.



Daniel Herrera López

C.C N° 1.053.852.008 de Manizales Caldas